

ABC OPERATORA

Wejdź na stronę: www.szczecin.pl/operator2015

wskazana przeglądarka Mozilla FireFox

Wybierz kalkulator produkcyjny: <https://wow.kbw.gov.pl>

PRZEWODNICZĄCY

Loguje się do systemu, zmienia hasło na własne

Pomyślnie zmieniono hasło.

Pokaż 100 pozycji

Numer	Siedziba	Ulica	Numer ulicy	Numer lokalu	Miasto	Akcja
8	Przedzkołe Publiczne Nr 11	*Osiedle Kasztanowe	54		Szczecin	Frelowencja

Strony: 1 z 1 łączne

Poprzednia 1 Następna

Pamiętaj po otwarciu kodów jednorazowych należy je natychmiast wydrukować !
Kody jednorazowe można pobrać tylko raz.

Adres e-mailowy: operator2015@um.szczecin.pl

Strona UM: <http://www.szczecin.pl/operator2015>
Strona PKW: <https://wow.kbw.gov.pl>

tel. 91-42 45 776,
tel. 91 42 45 718,
tel. 91 42 45 713,
tel. 91 42 45 707

OBSŁUGA TECHNICZNA:

tel. 91 42 45 709,
tel. 91 42 45 727,
tel. 91 42 45 724,
tel. 91 42 45 777.

OPERATOR

Loguje się do systemu, zmienia hasło na własne (zaznaczyć nie jestem robotem)

Z górnego menu wybiera **Protokoły**

Operacje na protokołach obwodowych oraz pobieranie plików **klk - Wyświetl**

Pojawia się lista z obwodami zrobionymi lub roboczymi. Z górnej listwy wybierz **Wprowadź protokół online**

Wybierz swoją komisję i kliknij dwa razy
Tu można wydrukować pusty szablon pdf dla sejm i senatu

Otwiera się **PROTOKÓŁ** - sprawdź dane obwodu

Wypełnij

Otwiera się najpierw protokół do sejm, drugi jest senat
Skład komisji został wgrany, zaznacz obecnych

Wypełnij protokół

Zgłoś błędy przewodniczącemu

Błędy na czerwono koniecznie poprawić!!!

Błędy miękkie - niebieskie wymagają odpowiedniego komentarza

Jeżeli przycisk przejdź do sejm i senatu jest pomarańczowy to znaczy, że jest błąd

(sprawdź czy poprawnie zostały wypełnione pola formularza)

Wydrukuj

Na dole strony naciśnij **Drukuj wypełniony protokół**
(drukujemy 3 kopie - 1 z nich zostaje wywieszona na drzwiach)

UWAGA PAMIĘTAJ!

1. jeżeli wystąpią błędy miękkie drukuje się raport ostrzeżeń,
2. komisja podpisuje protokół na ostatniej stronie,
3. Sprawdź czy na stronach są kody kreskowe z cyframi,
- UWAGA: SEJM i SENAT ma ten sam kod kreskowy, jeżeli wprowadzasz poprawki wydrukuj oba protokoły,**
4. W przypadku braku kodów spróbuj odświeżyć **ctrl+F5**,
5. Sprawdź marginesy w drukarce,

Zapisz

Po wydrukowaniu protokołów zapisz protokół na dysku (protokół ma rozszerzenie *.json) i wypal płytke CD dołącz do protokołów.

Jeżeli nie ma możliwości nagrania należy to zgłosić koordynatorowi.

Wyślij

Na dole znajduje się przycisk **wyślij**, używamy go po wydruku.

Uwierzytelnij

Jest to ostatni etap pracy operatora - do tego potrzebne są kody jednorazowe przewodniczącego

Na dole strony przy nazwisku przewodniczącego pojawi się okienko, gdzie należy wpisać wskazany numer z listy kodów jednorazowych.

UWAGA! jeżeli z jakiegoś powodu zmieniamy dane w protokołach musimy po kolei powtórzyć czynności: wpisz - drukuj - nagraj - wyślij - uwierzytelnij